
Aika 25.04.2023, klo 14:30 - 16:11

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

- § 109 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 110 Tuotannon järjestämisen periaatteet**
- § 111 Tiedoksi**
- § 112 Selvitys aluevaltuuston valtuustoryhmien toimintatuen käytöstä vuonna 2022**
- § 113 Yhtiökokousedustajan nimeäminen Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n yhtiökokoukseen**
- § 114 Yhtiökokousedustajan nimeäminen Maakuntien tilakeskus Oy:n yhtiökokoukseen**
- § 115 Hyvinvointialueelle siirtyneiden Apotti Oy:n takausvastuiden yksilöiminen**
- § 116 Aluehallintoviraston ja Valviran luvat yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen 2023**
- § 117 Viranhaltijapäätökset**

Saapuvilla olleet jäsenet

Helinä Perttu, puheenjohtaja
Tarja Edry, 1. varapuheenjohtaja, saapui 14:32
Irma Pahlman, 2. varapuheenjohtaja
Kimmo Behm, saapui 14:32
Taneli Kalliokoski, saapui 14:57
Annika Kokko
Arto Lindberg, saapui 14:40
Tiia Lintula, saapui 14:42
Jaakko Rainio
Heta Ravolainen-Rinne
Sirkka Rousu
Virpi Rätty
Jussi Salonen, saapui 14:40
Olli Savela
Maiju Tapiolinna
Reija Taupila, poistui 16:05

Muut saapuvilla olleet

Petja Harakka, hallintojohtaja, sihteeri
Kalle Ikkela
Arto Järvinen, saapui 15:12
Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja
Eemeli Peltonen, saapui 15:30
Tuija Reinikainen
Antti Ylä-Jarkko, tieto- ja digijohtaja, poistui 15:11

Poissa

Mari Patronen, palvelujohtaja
Sirkku Pekkarinen-Keto, palvelujohtaja
Jorma Piisinen
Susanna Pitkänen, palvelujohtaja
Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja

Allekirjoitukset

Helinä Perttu
Puheenjohtaja

Petja Harakka
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
26.04.2023 klo 09:42. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

§ 109**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen. Pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla 26.4.2023 lukien.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kehittämis- ja tulevaisuuslautakunta, § 12, 15.03.2023
Aluehallitus, § 110, 25.04.2023**§ 110****Tuotannon järjestämisen periaatteet**

KEUHDno-2023-1017

Kehittämis- ja tulevaisuuslautakunta, 15.03.2023, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:
Antti Ylä-Jarkko
antti.yla-jarkko@keusote.fi
tieto- ja digijohtaja

Liitteet

1 KETU_tuotantoperiaatteet_15032023

PerustelutTaustaa hyvinvointialueen palvelutuotannon järjestämisestä

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue on hyödyntänyt toimintatapa-analytiikka palveluiden järjestämisen arvioinnin osalta jo vuodesta 2019 lähtien. Varsinaiset tuotannolliset ratkaisut on tehty palvelualueilla tai niiden sisällä olevissa yksiköissä parhaan harkinnan mukaisesti. Ylemmän tason linjaavia periaatteita tuotannon järjestämisen osalta ei ole ollut käytettävissä. Myöskään strategisten palvelukokonaisuuksien tunnistamiseen tai hallintaan ei ole käytettävissä toimintamallia tai periaatteita.

Hyvinvointialuelain (Laki hyvinvointialueesta 611/2021) 7§ mukaisesti, on hyvinvointialueella vastuu alueen palveluiden järjestämisestä. Ydinsääntönä palvelutuotannon toteutuksen osalta on vastuu palveluiden yhdenvertaisesta saatavuudesta, tuottamistavan valinnasta, tuottamisen ohjauksesta ja valvonnasta. Pykälä 9 ja 10 täsmentävät palveluiden tuottamista siten, että hyvinvointialue voi tuottaa palvelut itse, yhteistoiminnassa muiden hyvinvointialueiden kanssa tai hankkimalla ne sopimukseen perusten muilta palveluiden tuottajilta.

Lisäksi hyvinvointialueella on oltava riittävä sosiaali- ja terveydenhuollon osaaminen, toimintakyky ja valmius, toiminnan edellyttävät resurssit (henkilöstöä, tilat ja välineet) sekä riittävä oma palvelutuotanto.

Työn tavoite ja viitekehys

Työllä tavoitellaan sitä, että tuotannon järjestämisen periaatteet ohjaavat järjestäjän vastuulla olevaa palvelutuotannon järjestämistä hyvinvointialuetasoisien periaatteiden ja toimintamallien avulla. Osana kokonaisuuteen liittyvää viitekehystä on suunniteltu otettavan käyttöön palvelutuotannon järjestämiseen liittyvät yleiset periaatteet, palvelutuotannon ostamisen periaatteet ja palveluiden tuottamisen periaatteet. Lisäksi kokonaisuuteen liittyy strategisten palvelukokonaisuuksien hallintamalli sekä systemaattinen toimintatapa tuotantotapa-analytiikan osalta.

Etenemisaikataulu

Kokonaisuus koostuu neljästä (4) osa-alueesta; viitekehys, linjaukset ja periaatteet, strategisten palvelukokonaisuuksien hallinta ja tuotantotapa-analytiikka. Tavoitteena on, että kaksi ensimmäistä osa-aluetta valmistellaan maaliskuuhun aikana ja loput kaksi touko-kesäkuun aikana. Kokonaisuus tuodaan päätöksentekoon alkusyksystä 2023.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, johtajaylilääkäri, kehitys- ja tutkimusjohtaja

Kehittämisen- ja tulevaisuuslautakunta

- merkitsee tuotannon järjestämisen periaatteet tiedoksi; ja
- esittää niitä tiedoksi aluehallitukselle; ja
- esittää niitä tiedoksi palvelujen järjestämisen lautakunnalle

Päätös

Kehittämisen- ja tulevaisuuslautakunta

- merkitsi tuotannon järjestämisen periaatteet tiedoksi; ja
 - esittää niitä tiedoksi aluehallitukselle; ja
 - esittää niitä tiedoksi palvelujen järjestämisen lautakunnalle
-

Aluehallitus, 25.04.2023, § 110

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Ylä-Jarkko

antti.yla-jarkko@keusote.fi

tieto- ja digijohtaja

Liitteet

1 KETU_tuotantoperiaatteet_15032023

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä Tuotannon järjestämisen periaatteet tiedoksi.

Käsittely:

Tieto- ja digijohtaja piti asiaesittelyn kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 111**Tiedoksi**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

hallintojohtaja

Iltakouluasia:

- Hyvinvointialuejohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä iltakouluasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 112**Selvitys aluevaltuuston valtuustoryhmien toimintatuen käytöstä vuonna 2022**

KEUHDno-2023-1578

Valmistelija / lisätiedot:

Satuanna Wainikka

satuanna.wainikka@keusote.fi

lakimies

Hyvinvointialueesta annetun lain 27 §:n mukaan valtuustoryhmien toimintaedellytyksien parantamiseksi hyvinvointialue voi taloudellisesti tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 102 §:ssä on tarkentavat säännökset valtuustoryhmien toiminnan tukemisesta. Tukea voidaan myöntää hakemuksesta vuosittain ja ryhmän tuen määrä on enintään 6 000 euroa valtuutettua kohden vuodessa. Tukea myönnettäessä on yksilöitävä käyttötarkoitus ja tuen saajan tulee raportoida tuen käytöstä vähintään kerran vuodessa. Aluehallitus voi antaa tukeen liittyviä tarkempia määräyksiä. Tuen määrä valtuustoryhmittäin on ilmoitettava hyvinvointialueen tilinpäätöksessä.

Tukea myönnettiin vuonna 2022 yhteensä 324 228,61 euroa.

Lähes kaikki tukea hakeneet valtuustoryhmät hakivat maksimimäärän, joka vuonna 2022 (jolloin valtuuston toimintakausi oli vain kymmenen kuukautta) oli 5 000 euroa valtuutettua kohden. Vasemmistoliiton valtuustoryhmä haki tukea vain 4 228,61 euroa, kun enimmäismäärä neljän hengen valtuustoryhmälle olisi ollut 20 000 euroa. Liike Nytin yhden hengen valtuustoryhmä ei hakenut toimintatukea vuodelle 2022.

Kaikki tukea hakeneet valtuustoryhmät ovat toimittaneet selvityksen tuen käytöstä.

Tuen käyttö

Valtuustoryhmät ovat ilmoittaneet myönnetyn tuen käytöstä seuraavasti:

Valtuustoryhmien toimintatuki 2022

valtuustoryhmä	myönnetty, €	käytetty, €	erotus, €
Keskusta	50 000	13 481,25	36 518,75
Kokoomus	90 000	90 352,68	- 352,68
Kristillisdemokraatit	10 000	3 519,32	6480,68
Perussuomalaiset	50 000	50 402,52	-402,52
Sitoutumattomat	15 000	15 000	0
Sosiaalidemokraatit	80 000	51 668, 22	28 331,78
Valta Kuuluu Kansalle	5 000	4 704,14	292,86
Vasemmistoliitto	4228,61	4 228, 61	0
Vihreät	20 000	20 000	0

--	--	--	--

Tuen jakautuminen

Valtuustoryhmät voivat tukea hakiessaan itse määritellä tuen tarkemmat käyttökohteet. Niin tuen hakulomakkeella kuin tuen käytöstä annettavan selvityksen lomakkeella käyttökohteet on jaettu hyvinvointialueesta annetun lain 27 §:n mukaisesti valtuustoryhmien sisäisen toiminnan kuluihin sekä asukkaiden osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksien edistämiseen.

Valtuustoryhmät ovat selvittäneet tuen käyttöä ja jakautumista seuraavasti:

Valtuustoryhmä	Ryhmän sisäinen toiminta		Asukkaiden osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksien edistäminen	
	€	%	€	%
Keskusta	10 000,04	74	3 481,21	26
Kokoomus	49 946,2	55	40 406,48	45
Kristillisdemokratit	188,64	5	3 330,68	95
Perussuomalaiset	26 580,8	53	23 821,72	47
Sitoutumattomat	3 404,86	23	11 595,14	77
Sosiaalidemokratit	29 050,62	56	22 617,6	44
Valta Kuuluu Kansalle	707,14	15	4 000	85
Vasemmistoliitto	3 462,35	82	766,26	18
Vihreät	12 581,07	63	7 418,94	37

Valtuustoryhmät ovat selvityksissään nimenneet tuen käyttökohteita seuraavasti:

Valtuustoryhmien sisäinen toiminta

- toimitilat
- kirjanpito ja muu taloushallinto
- palkkakustannukset ja sivukulut
- seminaarit ja koulutukset
- tarjoilut
- toimistotarvikkeet ja -kalusteet
- koneet, laitteet, ohjelmistot
- kilometrikorvaukset, matkakulut
- tutkimustoiminta

Asukkaiden osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksien lisääminen

- avoimet aluevaltuustoryhmän kokoukset (tarjoilut, tilat)
- ilmoitus- ja tiedotuskulut avoimista tilaisuuksista
- valtuustoryhmän viestintä ja asiakasviestintä
- brändituotteet tapahtumia varten, esitteet, muu julkaisutoiminta

-
- valokuvaus
 - mainoskulut, lehti-ilmoitukset
 - koulutus- ja tapahtumakulut
 - yleisötilaisuuden tarjoilut
 - tarvikehankinnat ja muu jakomateriaali
 - sosiaalinen media.

Ryhmien ilmoittamat käyttötarkoitukset ovat aluehallituksen vahvistamien valtuustoryhmän tukemisen periaatteiden mukaisia.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä selvityksen vuoden 2022 ryhmärahojen käytöstä tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Talous, aluevaltuustoryhmät

§ 113**Yhtiökokousedustajan nimeäminen Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n yhtiökokoukseen**

KEUHDno-2023-1368

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Puro Tekstiilihuoltopalvelut - VYK - 230505 - kutsu ja esityslista.pdf
Verkojulkisuus rajoitettu

Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy on kutsunut osakkaansa vuoden 2023 varsinaiseen yhtiökokoukseen perjantaina 5.5.2023 klo 13.00 alkaen yhtiön Keravan pesulan tiloissa osoitteessa Isonkiventie 8, 04250 Kerava. Kokoukseen on mahdollista ja suositeltavaa osallistua Teamsin kautta. Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 10 §:n edellyttämät asiat, joita ovat mm. vuoden 2022 tilinpäätöksen, toimintakertomuksen ja tilintarkastuskertomuksen esittäminen, tilinpäätöksen vahvistaminen, taseen osoittaman voiton käyttäminen, vastuuvapaudesta päättäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle ja hallituksen jäsenten valinta.

Osakkaita on pyydetty ilmoittamaan yhtiökokousedustajan yhteystiedot ke 3.5.2023 klo 16.00 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. merkitä Puro Tekstiilihuolto Oy:n yhtiökokouskutsun tiedoksi,
2. nimetä yhtiökokousedustajan Puro Tekstiilihuolto Oy:n yhtiökokouksiin ja
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen noudattaa esityslistan mukaisia pohjaehdotuksia.

Käsittely:

Esittelijä muutti ehdotusta ja muutettu ehdotus kuului seuraavasti:

Aluehallitus päättää

1. merkitä Puro Tekstiilihuolto Oy:n yhtiökokouskutsun tiedoksi,
2. nimetä yhtiökokousedustajaksi Petja Harakan (varalla Päivi Tarsia) Puro Tekstiilihuolto Oy:n yhtiökokouksiin ja
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen noudattaa esityslistan mukaisia pohjaehdotuksia.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. merkitä Puro Tekstiilihuolto Oy:n yhtiökokouskutsun tiedoksi,

-
- 2. nimetä yhtiökokousedustajaksi Petja Harakan (varalla Päivi Tarsia) Puro Tekstiilihuolto Oy:n yhtiökokouksiin ja
 3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen noudattaen esityslistan mukaisia pohjaehdotuksia.

Tiedoksi

Puro Tekstiilihuolto Oy, yhtiökokousedustaja

§ 114**Yhtiökokousedustajan nimeäminen Maakuntien tilakeskus Oy:n yhtiökokoukseen**

KEUHDno-2023-1411

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Saate kutsu varsinaiseen yhtiökokoukseen Maakuntien tilakeskus Oy_kevät 2023.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Maakuntien tilakeskus Oy on kutsunut osakkeenomistajansa varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään läsnäolotilaisuutena sekä Teams -etäyhteydellä 10.5.2023 klo 14.30.

Varsinaiseen yhtiökokoukseen osallistuvia osakkeenomistajia on pyydetty ilmoittautumaan viimeistään 3.5.2023 sähköpostitse osoitteeseen pauliina.vanninen (at)maakuntientilakeskus.fi ja ilmoittamaan samalla osallistumistapansa. Mahdollinen valtakirja tai muu todistus edustusoikeudesta pyydetään toimittamaan 8.5.2023 mennessä samaan sähköpostiosoitteeseen. Kokouksen jälkeen osallistujilla on mahdollisuus jäädä erilliseen lähetekeskustelutasoiseen tilaisuuteen yhtiön strategisista tavoitteista ja lähtökohdista.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. merkitä Maakuntien Tilakeskus Oy:n yhtiökokouskutsun tiedoksi;
2. nimetä yhtiökokousedustajan Maakuntien Tilakeskus Oy:n yhtiökokouksiin ja
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen noudattaa esityslistan mukaisia pohjaehdotuksia.

Käsittely:

Esittelijä muutti ehdotustaan ja muutettu ehdotus kuului seuraavasti.

Aluehallitus päättää

1. merkitä Maakuntien Tilakeskus Oy:n yhtiökokouskutsun tiedoksi;
2. nimetä yhtiökokousedustajaksi Sannamari Nousiainen Maakuntien Tilakeskus Oy:n yhtiökokouksiin ja
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen noudattaa esityslistan mukaisia pohjaehdotuksia.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. merkitä Maakuntien Tilakeskus Oy:n yhtiökokouskutsun tiedoksi;

-
- 2. nimetä yhtiökokousedustajaksi Sannamari Nousiaisen Maakuntien Tilakeskus Oy:n yhtiökokouksiin ja
 3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen noudattaen esityslistan mukaisia pohjaehdotuksia.

Tiedoksi

Maakuntien Tilakeskus Oy, yhtiökokousedustaja

§ 115**Hyvinvointialueelle siirtyneiden Apotti Oy:n takausvastuiden yksilöiminen**

KEUH-2023-1605

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Tarsia

paivi.tarsia@keusote.fi

rahoitus- ja talousjohtaja

Liitteet

1 Takausvastuut tarkentaminen

Apotin takausvastuut on siirretty Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymältä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle aluevaltuuston päätöksellä 31.3.2022 § 19. Kuntarahoitus on pyytänyt, että hyvinvointialue täsmentäisi Oy Apotti Ab:n siirtyviä takausvastuita siten, että päätöksessä mainittu siirtyvä takausvastuu yksilöidään Kuntarahoituksen myöntämien lainojen osalta ja lainat luetellaan lainanumeroittain. Lisäksi tulisi täsmentää se, että takausvastuu koskee myös Oy Apotti Ab:n Kuntarahoituksen kanssa solmittua kuntayritystodistusohjelmaa.

Takausvastuiden siirtymistä tarkennetaan Kuntarahoituksen pyytämien teknisluonteisin tiedoin liitteen mukaisesti. Takausvastuun määrä 31.12.2022 on noin 4,3 Me.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. täsmentää aluevaltuuston 31.3.2022 § 19 päätöksessä todettuja siirtyviä takausvastuita Kuntarahoituksen myöntämien lainojen osalta liitteen mukaisin teknisluonteisin tiedoin.
2. todeta, että takausvastuu koskee myös Oy Apotti Ab:n Kuntarahoituksen kanssa solmittua kuntayritystodistusohjelmaa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Kuntarahoitus Oy, talous

§ 116**Aluehallintoviraston ja Valviran luvat yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen 2023**

Oheismateriaali

- 1 20230412 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 12.4.2023 ESAVI/926/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan palvelutoiminnan lopettaminen - KONE Oyj
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 2 20230412 Valviran ilmoitus 12.4.2023 V/9089/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuutos - KTP - Kuntien Terveyspalvelu Oy
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 3 20230417 Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 17.4.2023 ESAVI/9018/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen - Neuropraxis Oy
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 4 20230411 Valviran ilmoitus 11.4.2023 V/010305/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen - Doctor´s house Oy
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 5 20230406 Valviran päätös 6.4.2023 V/7995/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevaluvan muuttaminen - Outloud Oy
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 6 20230403 Valviran ilmoitus 3.4.2023 V/9487/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen - Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 7 20230406 Valviran päätös 6.4.2023 V/10810/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevaluvan muuttaminen - Mehiläinen Oy
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 8 20230411 Valviran ilmoitus 11.4.2023 Dnro/7645/2023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, Outloud Oy
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 9 20230331 Etelä-Suomen aluehallintovirasto 31.3.2023 ESAVI391442022 Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen, Vuovi Oy
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 10 20230417 Valviran ilmoitus 17.4.2023 V71069372023 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen - Medzilla Oy
Verkkojulkisuus rajoitettu,

Aluehallintoviraston ja Valviran päätökset ja ilmoitukset yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottamisesta tiedoksi rekisterinpitäjänä toimivalle aluehallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä päätökset ja ilmoitukset tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 117**Viranhaltijapäätökset**

asiakasohjauksen päällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 9 ASIAKASOHJAAJAT (sosionomi), Työikäisten asiakasohjaus, 13.04.2023

hyvinvointialuejohtaja

Hallintopäätös:

§ 19 Toimien perustaminen 01.04.2023, 31.03.2023

§ 20 Tarkastuspäällikön virkaan valinta, 31.03.2023

§ 21 Lautakuntien ja sote-jaoston esittelijöiden sijaiset, 12.04.2023

ICT-aluepäällikkö

Hankintapäätös:

§ 2 Nurmijärven ja Hyvinkään Efficasosiaalipalvelut Fakta rajapinnan käyttöoikeuden hankinta, 17.04.2023

johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja

§ 62 Asiantuntijapalvelun hankinta toimeenpanon tukeen, 11.04.2023

§ 63 Asiantuntijapalvelun hankinta, Kuntoutuksen tiekartta, 11.04.2023

Tutkimuslupapäätös:

§ 59 VoimaProfi, Study 2: Mielenterveyden edistäminen ja vertaistuki, 30.03.2023

§ 60 Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen maahanmuuttajapalveluiden perehdytysopas, 30.03.2023

§ 61 Alkuraskauden alkoholin käytön selvittäminen: veren fosfatidyylietanoli seulontatutkimuksena, 30.03.2023

kotona asumista tukevien palvelujen koordinoiva esihenkilö, kotona asumisen tukipalvelut ja valvonta

Hallintopäätös:

§ 11 Kotihoidon palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen hyväksyminen / Vuovi Oy, 04.04.2023

kuntoutuspalvelujen koordinoiva esihenkilö

Hankintapäätös:

§ 1 Asiakaskohtainen suorahankintapäätös lääkinnällisen kuntoutuksen terapiapalveluista, toimintaterapia/ Uudenmaan Terapiapalvelut Oy/ 2. asiakas, 06.04.2023

lastensuojelun päällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 15 SOSIAALIOHJAAJA, Hyvinkään lastensuojelun avohuolto, 13.04.2023

palvelujohtaja, ikäihmisten ja vammaisten palvelut

Hankintapäätös:

§ 75 Päätös option käyttöönotosta/ Henkilökohtaisen avun ja muiden kotona asumista tukevien palveluiden hankinta dynaamisessa hankintajärjestelmässä, luokka 1 Henkilökohtaisen avun palvelut, 11.04.2023

§ 76 Suorahankintapäätös hankintalain 110 §:n mukaisesta yksilölliseen tarpeeseen perustuvasta henkilökohtaisen avun palvelun hankinnasta Equit Oy, 11.04.2023

palvelujohtaja, terveystalot ja sairaanhoito

§ 25 Sisäinen kilpailutus 1706 Hanselin Ajoneuvopalvelussa (Arkitiimin autot),
10.04.2023

§ 26 Päätös sitoutumisesta Hansel Oy:n yhteishankintaan Laboratoriotarvikkeet, -
kemikaalit ja laitteet 2023-2027 DPS, 17.04.2023

tieto- ja digijohtaja

§ 48 Mäntsälän Kotokartanon palvelutalon hoitajakutsujärjestelmän käyttöönotto,
22.03.2023

§ 50 Asiakas- ja potilastietojen poiminta Perusterveyden, Sosiaalihuollon ja Suun
terveydenhuollon Lifecare ja SOS Effica -järjestelmistä / Digia Finland Oy, 31.03.2023

§ 51 Terveystietojen hinnasto vuodelle 2023 / Kustannus Oy Duodecim, 11.04.2023

§ 52 Hankinnan keskeytyspäätös koskien Vanhojen tietojen poiminnan ja arkistoinnin
hankintaa, 14.04.2023

tietohallintopäällikkö, kehittäminen

§ 11 Istekki Arkiston laajennus - SofiaCRM, 03.04.2023

§ 12 Netproce - SofiaCRM tietojen arkistointi, 05.04.2023

§ 13 Kuntien Tiera: Tietojen poiminta ja poistaminen HILKKA:sta, 05.04.2023

tietohallintoylilääkäri

§ 2 Kiireellisten lääkäripalvelujen palvelusetelien lähetys tekstiviestinä asiakkaille,
17.04.2023

vammaispalvelujen koordinoiva esihenkilö, ostopalvelut ja hankinnat

§ 6 Päätös ehdokasvalinnasta henkilökohtaisen avun ja muiden kotona asumista
tukevien palveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään, Tunne Hoiva Oy, 03.04.2023

§ 7 Päätös ehdokasvalinnasta henkilökohtaisen avun ja muiden kotona asumista
tukevien palveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään, ANNU Group Oy,
12.04.2023

vammaispalvelujen päällikkö

§ 5 Päätös Petax Rent Oy:n valinnasta sote-kuljetuspalveluiden dynaamiseen
hankintajärjestelmään, 31.03.2023

§ 6 Päätös Oy Benis Ditt oDatt ab:n valinnasta sote-kuljetuspalveluiden dynaamiseen
hankintajärjestelmään, 12.04.2023

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta, ettei em. päätöksiin sisälly päätöstä, joka olisi otettava
aluehallituksen päätettäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhakukielto

§109, §110, §111, §112, §115, §116

Muutoksenhakukielto**Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinta-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).

Oikaisuvaatimus

§113, §114, §117

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).